

## DIFFICULTÉS

### LA MÉMOIRE

Concernant les mémoires à court et à long terme:

- 📖 Difficulté à se souvenir des comptines
- 📖 Difficulté de lexique/vocabulaire
- 📖 Difficulté de respect des accords en grammaire
- 📖 Difficulté dans le repérage spatio-temporel (chronologie, séquentialité des évènements, connaissances et maîtrise des concepts spatiaux de base...)

Concernant la mémoire de travail:

- 📖 Difficulté de compréhension en lecture
  - 📖 Difficulté de décodage, de mémorisation des phonèmes, sons, associations...
- Difficulté en résolution de problèmes arithmétiques (fait répéter les énoncés...)

## AMÉNAGEMENTS

- Recourir aux rituels le plus souvent possible
- Accepter les répétitions
- Recourir aux outils méthodologiques (référentiels perso – fiches pour ne pas oublier)
- Accepter que l'évaluation ou l'exercice se fasse avec le cahier
- Adapter, différencier les modalités des activités ou la quantité de travail  
Adaptation de la forme (texte réduit, questions en moins, exemples)  
Adapter le support (texte déjà écrit avec trous, images, objets en 3D)  
Adapter l'exigence (mais ce qui est demandé doit être fait)  
Adapter le délai (plus de temps pour faire, moins de temps de travail)  
Adapter l'aide (méthode, attention, phase de détente...)
- Réduire ce qui est visible à ce qui est utile (plier la feuille pour ne voir qu'une image ou un morceau de texte à la fois (style BD))
- Multiplier les supports et les outils de repérage du temps  
Emplois du temps +++, calendriers+++  
Outils de mesure : horloge, montre, sablier, frise avec photos, images...

## L'ATTENTION

- ☞ Difficulté à fixer son attention sur une tâche donnée jusqu'à son terme.
- ☞ Difficulté à écouter les consignes dans leur globalité
- ☞ Prise d'information partielle d'où des difficultés de compréhension
- ☞ Perte des consignes au fur et à mesure de l'avancée dans le travail, oublié.
- ☞ Déficit de mémorisation
- ☞ enfant qui bouge sans cesse, ne parvient pas à se poser, ou au contraire, enfant lunaire, éteint, dont la concentration n'est pas efficace.
- ☞ Difficulté à inhiber les informations inutiles dans une situation.
- ☞ Difficulté à prendre en compte plusieurs consignes, à intégrer les différentes informations contenues dans une seule consigne.
- ☞ Tendance à la distractibilité (bruit environnant, stimulation visuelle...)

- **Dire, redire, répéter** sans hausser le ton, sans s'énerver
- **Donner une seule consigne à la fois**, la faire redire, laisser une trace visuelle (photo, sticker, code, dessin-consigne...)  
donner un exemple
- **Si plusieurs consignes :**  
réduire le nombre, les décaler dans le temps, les simplifier  
associer un code couleur à chaque consigne  
utiliser une frise chronologique avec les images  
consignes collées dessus  
accepter de redonner une consigne à la fois
- **Organiser l'espace de travail :**  
Ne laisser sur la table que le nécessaire  
Se placer face au jeune plutôt qu'à côté de lui  
Utiliser le référentiel perso plutôt que l'affichage mural

Un lieu = une fonction

## LA PLANIFICATION MENTALE

Activité qui permet à une personne d'organiser sa vie de façon autonome. Elle concerne l'organisation du temps, des pensées, des tâches.

Un déficit de planification mentale entraîne:

- 📅 Difficulté à se repérer dans le temps
- 📅 Difficulté à évaluer et construire des repères spatiaux stables
- 📅 Difficulté à avoir un retour, un regard critique sur son travail (capacité d'autocorrection, nécessitant des stratégies métacognitives et un langage interne, possibles chez les enfants de cycle 3 et +)
- 📅 Difficulté à organiser et archiver les connaissances antérieures, à créer des liens entre les apprentissages, à se souvenir des notions vues précédemment ainsi que de la logique entre les contenus
- 📅 Difficulté d'anticipation, enfant qui a du mal à prévoir les différentes étapes de réalisation d'une tâche donnée
- 📅 Enfant qui se plaît dans les tâches répétitives, qui se réfugie dans les rituels.

- Multiplier les supports et les outils de repérage du temps
  - Emplois du temps +++, calendriers+++
  - Outils de mesure : horloge, montre, sablier, frise avec photos, images...
- Organiser l'espace
  - Importance des coins,
  - Un lieu = une fonction
- S'assurer que les rôles et les fonctions sont repérées
  - Tout expliquer, ne rien laisser d'implicite
  - Recourir au vécu
- Réalisation d'une tâche – chronologie – séquençage
- Aider l'élève à gérer les différentes étapes (cognitives et actions demandées)
  - Etre très rigoureux sur la méthode
  - Séquencer les procédures à mettre en œuvre pour réussir
  - Planifier les actions
  - Anticiper, préparer le matériel
- Expliquer ce qui paraît évident mais qui est implicite

## LE RAISONNEMENT ET LA REPRÉSENTATION MENTALE

- ☞ enfant qui a du mal à réussir les activités scolaires qui font intervenir la logique
- ☞ enfant qui répond toujours de la même manière face aux problèmes (pauvreté des stratégies cognitives)
- ☞ élève dont le désir de savoir, la curiosité cognitive semblent faibles, qui a du mal à décoller de ses préoccupations personnelles
- ☞ Difficulté d'accès à l'abstraction et d'entrée dans les situations problèmes extérieures à son vécu expérimenté
- ☞ enfant qui se rattache au concret, a besoin de manipuler.
- ☞ Enfant qui a du mal à se représenter les situations sans un étayage visuel ou concret

- Mettre en situation pratique
- Utiliser le vécu, le faire (mémoire du corps)
- Accepter que l'élève reste en retrait au départ
- Accepter qu'il imite au début
- Accepter un temps « on vide son sac » avant de se mettre au travail

## LE LANGAGE ET LA COMPRÉHENSION

- ☞ Langage peu intelligible, la syntaxe pauvre, peu de connecteurs logiques ou temporels, déformation des mots parfois
  - ☞ Enfant qui a parfois tendance à de longs discours sans objet ou qui se plaît à répéter des expressions sans lien avec le contexte
- Troubles de la compréhension importants

- Jouer avec les rimes, les syllabes...
- Faire répéter des structures de phrases (poésie, ritournelles, chansons...)
- Provoquer des situations pour s'exprimer à haute voix le plus souvent possible (se présenter, raconter, argumenter...)

## DIFFICULTÉS D'ORDRE PSYCHO-AFFECTIF

- Difficultés relationnelles avec les autres (pairs ou adultes),
- Difficultés de communication (refus, repli sur soi ou au contraire trop fusionnelle)
- Intolérance à la frustration
- Rapport pauvre au savoir...

- Mettre tout en œuvre pour que le jeune se sente en sécurité
- Expliquer aux autres les possibles et les difficultés (plus c'est connu moins ça fait peur)
- Mettre des mots sur des réactions
- Aider l'élève à exprimer ses ressentis (mots, images, gestes...)
- « Le syndrome de l'éponge » élèves ultra sensibles à l'ambiance et aux humeurs de la classe ou du groupe, qui absorbe tout (le positif comme le négatif et renvoie les émotions reçues ou subies)

## DIFFICULTÉS DE MOTRICITÉ

- Fine ou plus globale

- Adapter la taille du support (agrandir pour permettre un geste plus large)
- Utiliser des guides (kinesthésiques ou visuels - lignes, couleurs, cases...)
- Eviter ou alléger les traces écrites longues (fluos, support image)
- Copier à la place une partie mais ce qui est copié doit être lisible et fidèle
- Utiliser l'ordinateur pour rendre un écrit propre